

Областное государственное казенное общеобразовательное учреждение
«Приволжская коррекционная школа-интернат»

ПРИНЯТО

на общем собрании работников

Председатель Укал Н.А. Калинина

Протокол №1 от 05.11.2015 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Г.Ю. Сизова

Приказ №210 от 05.11.2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об Общем собрании работников

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность коллегиального органа управления образовательной организации Общего собрания работников ОГКОУ «Приволжская школа-интернат» (далее по тексту – Общее собрание).

1.2. Нормативной основой деятельности Общего собрания являются следующие документы:

- Конституция Российской Федерации;
- Конвенция ООН о правах ребенка;
- Закон «Об образовании в Российской Федерации»;
- Трудовой Кодекс Российской Федерации;
- указы и распоряжения Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
- Устав образовательной организации и настоящее Положение.

1.3. Общее собрание функционирует в целях реализации законного права работников на участие в управлении организацией, осуществления на деле принципа коллегиальности управления.

1.4. Общее собрание осуществляет свою работу по плану в течение всего календарного года.

2. Состав Общего собрания и организация его работы

2.1. Общее собрание работников Казенного учреждения является постояннодействующим органом управления Казенным учреждением, объединяет всех работников учреждения независимо от занимаемой должности, для которых Казенное учреждение является основным местом работы.

2.1.1. Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

2.1.2. Председатель, секретарь Общего собрания избирается из членов Общего собрания на срок не более трех лет. Председатель, секретарь осуществляет свою деятельность на общественных началах.

2.1.3. Общее собрание вправе принимать решения, если в его работе участвует 2/3 сотрудников.

2.1.4. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на собрании работников и оформляются протоколами.

2.2. Секретарь Общего собрания ведет протокол, принимает участие в его работе на равных с другими работниками условиях.

2.3. Для решения вопросов, затрагивающих законные интересы работников, на заседания Общего собрания могут приглашаться обучающиеся, родители обучающихся (законные представители), представители Учредителя, органов управления образованием,

представители органов местного самоуправления и исполнительной власти, профсоюзных органов, общественности, работники.

Приглашенные участия в голосовании не принимают.

3. Полномочия Общего собрания

3.1. В компетенцию Общего собрания входит принятие решений по вопросам:

3.1.1. Внесения изменений в Устав Казенного учреждения, в том числе принятия проекта Устава в новой редакции;

3.1.2. Внесения предложений в программу развития Казенного учреждения;

3.1.3. Заслушивания ежегодного отчета директора и главного бухгалтера о финансово-хозяйственной деятельности Казенного учреждения;

3.1.4. Утверждения ежегодного отчета о результатах самообследования;

3.1.5. Принятия решения о поощрении работников Казенного учреждения и (или) ходатайстве о награждении работников Казенного учреждения перед вышестоящими организациями;

3.1.6. Избрание представителей в Управляющий совет Казенного учреждения;

3.1.7. Утверждение кандидатур представителей общественности в Управляющий совет Казенного учреждения;

3.1.8. Принятие локальных нормативных актов, регламентирующих трудовые отношения.

3.1.9. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников образовательного процесса.

3.1.10. Исполнение решений организуется директором. Председатель отчитывается на очередном Общем собрании об исполнении и (или) о ходе исполнения решений предыдущего Общего собрания.

4. Регламент работы Общего собрания

4.1. Работа Общего собрания ведется по плану, разработанному на год.

4.2. План работы принимается решением Общего собрания на последнем заседании предшествующего календарного года и утверждается директором школы.

4.3. Инициатором созыва внеочередного Общего собрания может быть Учредитель, Управление образования, директор школы, Совет школы, первичная профсоюзная организация или не менее одной трети работников школы.

4.4. Перед началом работы Общего собрания секретарь фиксирует явку членов Общего собрания.

4.5. На Общем собрании секретарем ведется протокол.

4.6. При рассмотрении повестки Общего собрания работниками, участвующими в его работе, в повестку могут быть внесены изменения и дополнения. Изменения и дополнения вносятся решением Общего собрания.

4.7. Общее собрание правомочно принимать решения при наличии на заседании более половины работников, для которых школа является основным местом работы.

4.8. При равенстве голосов при голосовании принимается то решение, за которое голосовал председатель Общего собрания.

4.9. Решения Общего собрания могут быть обнародованы, доведены до сведения всех участников образовательного процесса, включены в публичные отчеты, опубликованы на Интернет-сайте школы.

4.10. Директор школы вправе отклонить решение Общего собрания, если оно противоречит действующему законодательству и/или принято с нарушением настоящего Положения.

5. Документация и отчетность

5.1. Секретарем Общего собрания ведутся протоколы заседаний, в которых оформляются решения Общего собрания. Протоколы Общего собрания работников хранятся у директора.

5.2. Секретарь Общего собрания оформляет, подписывает и представляет протокол на подпись председателю Общего собрания в течение трех дней от даты заседания.

5.3. Настоящее Положение принимается решением Общего собрания и утверждается директором школы. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся после принятия решением Общего собрания и утверждаются директором.