



ПРАВИТЕЛЬСТВО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.06.2013 № 216-п

г. Иваново

О внесении изменений в постановление Правительства Ивановской области от 23.11.2012 № 492-п «Об утверждении Программы «Государственная поддержка молодых учителей общеобразовательных учреждений Ивановской области в сфере ипотечного жилищного кредитования»

В целях приведения нормативного правового акта Ивановской области в соответствие с нормативными правовыми актами Российской Федерации Правительство Ивановской области **п о с т а н о в л я е т**:

Внести в постановление Правительства Ивановской области от 23.11.2012 № 492-п «Об утверждении Программы «Государственная поддержка молодых учителей общеобразовательных учреждений Ивановской области в сфере ипотечного жилищного кредитования» следующие изменения:

в приложении к постановлению:

1. В графе третьей строки 5 Паспорта программы «Государственная поддержка молодых учителей общеобразовательных учреждений Ивановской области в сфере ипотечного жилищного кредитования» слова «, признанных нуждающимися в улучшении жилищных условий» исключить.

2. В пункте 4.2 раздела 4 «Задачи, мероприятия и ресурсное обеспечение Программы»:

2.1. Подпункт 4.2.1 изложить в следующей редакции:

«4.2.1. Механизм реализации Программы предполагает оказание государственной поддержки молодым учителям общеобразовательных учреждений Ивановской области.

В рамках Программы предусмотрены субсидии из бюджета Ивановской области в целях предоставления субсидий молодым учителям - участникам Программы для оплаты первоначального взноса по ипотечному кредиту (далее - Субсидии учителям) в размере 20 процентов от суммы ипотечного кредита с уровнем процентной ставки не более 8,5 процента годовых.

Под первоначальным взносом при получении ипотечного кредита понимается часть стоимости жилья, которая оплачивается за счет средств Субсидии учителям.

Реализация Программы предусматривает предоставление исполнительным органом государственной власти Ивановской области, реализующим отдельные мероприятия Программы, мер государственной поддержки в виде Субсидий учителям.

Субсидии учителям предоставляются участникам Программы однократно.

Участие в Программе является добровольным.

Участниками Программы могут стать молодые учителя, отвечающие следующим требованиям:

- возраст до 35 лет;

- работа в должности учителя в общеобразовательном учреждении Ивановской области.

Порядок предоставления участникам Программы Субсидий учителям установлен в приложении к настоящей Программе.».

2.2. Таблицу подпункта 4.2.3 «Перечень мероприятий по реализации Программы» изложить в следующей редакции:

| | Мероприятия | Срок выполнения | Исполнительный орган государственной власти Ивановской области, реализующий данное мероприятие |
|----|--|-----------------|--|
| 1. | Отбор кредитных организаций для участия в Программе, предоставляющих ипотечные кредиты с уровнем процентной ставки не более 8,5 процента годовых | ежегодно | Департамент конкурсов и аукционов Ивановской области, Департамент образования Ивановской области |

| | | | |
|----|--|---|--|
| 2. | Прием документов, указанных в пункте 4 Порядка предоставления субсидий молодым учителям - участникам программы «Государственная поддержка молодых учителей общеобразовательных учреждений Ивановской области в сфере ипотечного жилищного кредитования» для оплаты первоначального взноса при получении ипотечного кредита, регистрация указанных документов | в течение года | Департамент образования Ивановской области |
| 3. | Формирование списка молодых учителей - участников Программы | в течение года | Департамент образования Ивановской области |
| 4. | Утверждение списка (в разрезе муниципальных образований Ивановской области) молодых учителей - участников Программы | не позднее 25 числа последнего месяца квартала | Департамент образования Ивановской области |
| 5. | Выдача молодым учителям - получателям субсидии уведомления, подтверждающего право на получение субсидии в текущем году | в течение 10 рабочих дней со дня утверждения списка молодых учителей - участников Программы | Департамент образования Ивановской области |
| 6. | Информирование молодого учителя любым доступным способом о получении Департаментом образования Ивановской области уведомления о перечислении субсидии от кредитной организации | незамедлительно | Департамент образования Ивановской области |

| | | | |
|-----|--|--|--|
| 7. | Заключение соглашения между Департаментом образования Ивановской области и молодым учителем - участником Программы о предоставлении субсидии в безналичной форме в размере 20% от суммы ипотечного кредита для оплаты первоначального взноса при получении ипотечного кредита (далее – соглашение) | в течение 10 рабочих дней после получения уведомления о перечислении субсидии от кредитной организации | Департамент образования Ивановской области |
| 8. | Перечисление Субсидии учителям на счет участника Программы в кредитной организации, прошедшей соответствующий отбор | в течение 5 рабочих дней со дня заключения соглашения | Департамент образования Ивановской области |
| 9. | Подготовка предложений по объемам финансирования Программы из средств бюджета Ивановской области на очередной финансовый год | 2012 - 2013 годы | Департамент образования Ивановской области |
| 10. | Проведение мониторинга и оценки хода выполнения Программы, формирование отчетов о реализации Программы | 2012 - 2014 годы | Департамент образования Ивановской области |
| 11. | Проведение информационно-разъяснительной работы в средствах массовой информации по освещению целей и задач Программы | 2012 - 2014 годы | Департамент образования Ивановской области |

3. Приложение к Программе изложить в новой редакции (прилагается).

**Вице-Губернатор Ивановской области,
руководитель аппарата Правительства
Ивановской области**



В.В. Смирнов

«Приложение к Программе

П О Р Я Д О К

предоставления субсидий молодым учителям - участникам программы «Государственная поддержка молодых учителей общеобразовательных учреждений Ивановской области в сфере ипотечного жилищного кредитования» для оплаты первоначального взноса при получении ипотечного кредита

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления молодым учителям, работающим в государственных и муниципальных образовательных учреждениях Ивановской области, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования (далее - общеобразовательные учреждения), - участникам программы «Государственная поддержка молодых учителей общеобразовательных учреждений Ивановской области в сфере ипотечного жилищного кредитования» (далее - молодой учитель) субсидий для оплаты первоначального взноса при получении ипотечного кредита (далее - Субсидия).

2. В настоящем Порядке под Субсидией понимаются безвозвратные и безвозмездные средства, выделяемые молодому учителю за счет средств бюджета Ивановской области для оплаты первоначального взноса при получении ипотечного кредита, привлекаемого в целях приобретения жилья.

3. Субсидия предоставляется молодому учителю при условии включения молодого учителя в список молодых учителей – участников Программы (далее - список).

4. Включение молодого учителя в состав участников программы «Государственная поддержка молодых учителей общеобразовательных учреждений Ивановской области в сфере ипотечного жилищного кредитования» (далее - Программа) осуществляется на основании личного заявления установленной формы (приложение к настоящему Порядку), представленного в Департамент образования Ивановской области, и следующих документов:

- а) документа, удостоверяющего личность;
- б) действующего кредитного решения о предоставлении ипотечного кредита, выданного кредитной организацией;
- в) документа, подтверждающего осуществление трудовой деятельности в должности учителя общеобразовательного учреждения.

Заявление подается в 2 экземплярах.

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются молодым учителем в копиях, заверенных в установленном

законодательством Российской Федерации порядке, либо в незаверенных копиях с предъявлением оригиналов указанных документов.

5. При приеме заявления Департамент образования Ивановской области в течение 1 рабочего дня проверяет полноту заполнения формы заявления, наличие документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, и в случае соответствия представленных документов требованиям, установленным настоящим Порядком, осуществляет регистрацию заявления с проставлением на экземпляре заявления, который возвращается молодому учителю, даты приема заявления и приложенных к нему документов.

Регистрация представленных документов осуществляется в журнале регистрации в порядке их поступления. Журнал регистрации должен быть прошит, пронумерован и заверен печатью Департамента образования Ивановской области.

6. Основаниями для отказа в приеме документов являются:

а) представление заявления не по установленной форме;

б) представление неполного комплекта документов, предусмотренного пунктом 4 настоящего Порядка.

При наличии оснований для отказа в приеме документов Департамент образования Ивановской области в течение 1 рабочего дня с момента подачи заявления и приложенных к нему документов готовит в письменной форме обоснованный отказ в приеме заявления и приложенных к нему документов.

Представленные молодым учителем документы прикладываются к отказу, который вручается молодому учителю под подпись либо направляется способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления данного отказа.

Возвращение документов по основаниям, предусмотренным настоящим пунктом, не исключает возможности повторной подачи молодым учителем документов для включения в состав участников Программы.

7. Департамент образования Ивановской области на основании документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, формирует список.

8. Молодые учителя включаются в список в порядке очередности по дате подачи заявления в Департамент образования Ивановской области. В случае подачи заявления несколькими молодыми учителями в один и тот же день в первую очередь указывается молодой учитель, более старший по возрасту. К списку прилагаются документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка.

Департамент образования Ивановской области не позднее 25 числа последнего месяца квартала утверждает список приказом (в разрезе муниципальных образований Ивановской области) с учетом объема средств, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий год на предоставление Субсидий.

9. Основанием для отказа во включении в список молодых учителей - участников Программы является несоответствие требованиям,

предъявляемым к участникам Программы, предусмотренным подпунктом 4.2.1 пункта 4.2 раздела 4 Программы.

Уведомление об отказе во включении в список направляется молодому учителю Департаментом образования Ивановской области в письменном виде не позднее 5 рабочих дней после поступления документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка.

10. Департамент образования Ивановской области в течение 10 рабочих дней со дня утверждения списка направляет выписки из списка в части молодых учителей - получателей Субсидии на текущий год в кредитную организацию, отобранную на конкурсной основе Департаментом конкурсов и аукционов Ивановской области для обслуживания средств, предоставляемых в качестве Субсидий молодым учителям - участникам Программы (далее – кредитная организация).

11. Молодые учителя - получатели Субсидии в течение 10 рабочих дней со дня утверждения списка получают в Департаменте образования Ивановской области под расписку уведомление, подтверждающее право на получение Субсидии в текущем году (далее – уведомление).

12. Получение уведомления, указанного в пункте 11 настоящего Порядка, является основанием для подбора подходящих вариантов жилья и обращения молодого учителя - получателя Субсидии в кредитную организацию в целях оформления договора ипотечного кредита в соответствии с условиями Программы.

13. Кредитные организации, претендующие на участие в Программе, должны соответствовать следующим условиям:

- отсутствие задолженности по уплате налоговых платежей в бюджеты всех уровней;
- выполнение обязательных нормативов, установленных Центральным банком Российской Федерации;
- отсутствие убытков за последний отчетный год.

14. Кредитная организация в течение 10 рабочих дней со дня заключения с молодым учителем - получателем Субсидии договора ипотечного кредита направляет в Департамент образования Ивановской области уведомление о перечислении Субсидии с указанием реквизитов счета для ее перечисления. Данное уведомление оформляется на бланке кредитной организации, подписывается ее руководителем или лицом, его замещающим, и скрепляется печатью кредитной организации. Департамент образования Ивановской области незамедлительно информирует молодого учителя любым доступным способом о получении Департаментом образования Ивановской области указанного уведомления о перечислении Субсидии.

15. В течение 10 рабочих дней после получения уведомления о перечислении Субсидии от кредитной организации между Департаментом образования Ивановской области и молодым учителем - участником Программы заключается соглашение.

16. Департамент образования Ивановской области в течение 5 рабочих дней со дня заключения соглашения перечисляет Субсидию на счет, указанный в уведомлении о перечислении Субсидии.

Приложение
к Порядку
предоставления субсидии
молодым учителям – участникам
Программы
для оплаты первоначального взноса
при получении ипотечного кредита

В Департамент образования Ивановской области

заявление.

Прошу включить меня, _____,
(ФИО полностью)

в состав участников программы «Государственная поддержка молодых учителей общеобразовательных учреждений Ивановской области в сфере ипотечного жилищного кредитования»,

паспорт: серия _____ № _____,
выданный _____ «__» _____ г.,
проживаю по адресу:

контактная информация (например, номер телефона, адрес электронной почты) _____.

С условиями участия в программе «Государственная поддержка молодых учителей общеобразовательных учреждений Ивановской области в сфере ипотечного жилищного кредитования» ознакомлен(а) и обязуюсь их выполнять:

_____ (дата) _____ (подпись)

К заявлению прилагаются следующие документы:

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты «__» _____ 20__ г.

(должность лица) (подпись, дата) (расшифровка подписи лица, принявшего заявление)»