

**Рассмотрено и принято
на заседании
педагогического совета**

«Согласовано»

Председатель
Управляющего совета
(Замураев АА)



Протокол № 2
от «26» февраля 2020 г.

« 26 » февраля 2020 г.

**Правила приема граждан в МКОУ СШ №1 г. Приволжска
на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего
и среднего общего образования**

1. Общие положения.

1.1. Настоящие правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее Правила) регламентируют прием граждан (далее - граждане, дети) в МКОУ СШ №1 г. Приволжска.

1.2. Правила разработаны на основе следующих нормативных актов:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального Закона «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ;
- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
- Федерального Закона «О гражданстве Российской Федерации» от 31.05.2002 №62-ФЗ;
- Федерального Закона «О беженцах» от 07.11.2000 №135-ФЗ;
- Федерального закона «О вынужденных переселенцах» от 19.02.1993 №4530-1;
- Федерального Закона «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» от 25.07.2002 №115-ФЗ;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» в ред. от 17.06.2015 г;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 22 января 2014 г. N 32 "Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" (в ред. Приказа Министерства просвещения РФ от 17 января 2019 г. N 19);
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (в ред. Приказа Министерства просвещения РФ от 17 января 2019 г. N 20);
- Постановления правительства Ивановской области от 05.08.2014 г № 320-п «О внесении изменения в постановление Правительства Ивановской области от 19.02.2014 № 43-п «О случаях и Порядке индивидуального отбора граждан при приеме либо переводе в государственные или муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов (профильного обучения)»

2. Правила и порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

2.1. В школу принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. В школу принимаются все граждане, имеющие право на получение общего образования (далее - закрепленные лица), проживающие на территории микрорайона города

Приволжска, на территории муниципального района, закреплённой Постановлением Главы администрации муниципального района (далее - закреплённая территория).

2.2.1. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры (п.3.1 ст. 67 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации")

2.3. Закреплённым лицам может быть отказано в приёме только по причине отсутствия свободных мест в учреждении. В случае отказа в предоставлении места в учреждении родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребёнка в другое образовательное учреждение обращаются в отдел образования муниципального района.

2.4. Приём в учреждение осуществляется без вступительных испытаний.

2.5. При приеме в образовательное учреждение не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состоянию здоровья, социальному положению.

2.6. Приём обучающихся на любую из ступеней общего образования на конкурсной основе не допускается.

2.7. Организация индивидуального отбора при приёме для получения основного общего и среднего общего образования, с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения, допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Ивановской области (ст.67 п.5 закон «Об образовании в Российской Федерации») и постановлением правительства Ивановской области от 05.08.2014 г № 320-п «О внесении изменения в постановление Правительства Ивановской области от 19.02.2014 № 43-п «О случаях и Порядке индивидуального отбора граждан при приеме либо переводе в государственные или муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов (профильного обучения)»

2.8. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, распорядительным актом органа местного самоуправления муниципального района, издаваемым не позднее 1 февраля текущего года и гарантирующим приём всех закреплённых лиц и соблюдение санитарных норм и правил, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, учреждение размещает копии документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте учреждения.

Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

2.9. Для закреплённых лиц, не достигших 14 лет или находящихся под опекой, местом жительства признаётся место жительства их законных представителей – родителей, усыновителей или опекунов.

2.10. При раздельном проживании родителей место жительства закреплённых лиц устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом.

2.11. Регистрация по месту жительства (пребывания) закрепленных лиц, не достигших 14 лет осуществляется с выдачей свидетельства о регистрации по месту жительства (свидетельства по месту пребывания) (п.п. 28 и 29 правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17.07.1995г. №713 (в редакции постановления Правительства Российской Федерации от 28.03.2008г. №220)).

2.12. Отсутствие у несовершеннолетних граждан свидетельства о регистрации по месту жительства не означает отсутствие у них регистрации по месту жительства. Информацией о детях, не достигших четырнадцатилетнего возраста, располагают должностные лица, ответственные за регистрацию, перечень которых утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 17.07.1995г. №713, а именно:

- должностные лица, осуществляющие в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации контроль за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда, ответственные за регистрацию в жилых помещениях муниципального жилищного фонда;

- собственники, самостоятельно осуществляющие управление своими помещениями, или уполномоченные лица товарищества собственников жилья, либо управляющей организации, ответственные за регистрацию в жилых помещениях частного жилищного фонда;

- уполномоченные лица органов управления жилищными и жилищно-строительными кооперативами, ответственные за регистрацию в жилых помещениях.

2.13. Отказ в приеме детей в школу в случае отсутствия у них свидетельства в регистрации по месту жительства является необоснованным. Вместе с тем, родителям (законным представителям) необходимо для зачисления ребенка в школу представить документ, подтверждающий его проживание на закрепленной за школой территории.

2.14. В первый класс принимаются дети в возрасте 6,5-8 лет (не менее 6,5 лет на первое сентября текущего года). Учредитель вправе разрешить прием детей в школу для обучения в более раннем или более позднем возрасте.

2.15. МКОУ СШ № 1 г. Приволжска размещает постановление администрации Приволжского муниципального района о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района, издаваемый не позднее 1 февраля текущего года, на информационном стенде и/или на официальном сайте в сети "Интернет".

2.16. МКОУ СШ № 1 г. Приволжска с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет", в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:

количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;

наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

2.17. Прием граждан в МКОУ СШ № 1 г. Приволжска осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации.

МКОУ СШ № 1 г. Приволжска может осуществлять прием указанных заявлений в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения о ребенке:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

б) дата и место рождения ребенка;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Форма заявления (приложение 1) размещается на информационном стенде и (или) на официальном сайте в сети "Интернет".

2.18. Родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

2.19. Родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

2.20. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства и не зарегистрированным на закрепленной территории, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающие родство заявителя (или законность представления прав учащегося) и документа подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

2.21. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МКОУ СШ № 1 г. Приволжска на время обучения ребенка.

2.22. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

2.23. Прием заявлений в первый класс учреждения для закреплённых лиц начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

2.24. Для детей, не зарегистрированных на закреплённой территории, прием заявлений в 1 класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.25. При приеме в первый класс в течение учебного года, или во второй и последующие классы родители (законные представители) учащегося дополнительно предъявляют личное дело учащегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее (согласно ст.55 п.9 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

2.26. При приеме в школу для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

2.27. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане имеющие право на первоочередное представление места в школе в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ивановской области.

Данная льгота установлена для следующих категорий граждан:

- 1) дети сотрудника полиции;
- 2) дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- 3) дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;
- 4) дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- 5) дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полу-

ченного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

б) дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудников полиции, граждан Российской Федерации, указанных в вышеприведенных пунктах 1-5.

В соответствии с Федеральным законом от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» данная льгота установлена для следующих категорий граждан:

1) дети военнослужащих по месту жительства их семей (статья 19);

2) дети военнослужащих, погибших (умерших) в период прохождения военной службы, проходивших военную службу по контракту и погибших (умерших) после увольнения с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями. Данной льготой указанная категория граждан может воспользоваться в течение одного года со дня гибели (смерти) кормильца (статья 24).

2.28. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.29. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей регистрируются в журнале приема заявлений (Приложение №2). После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в школу, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица учреждения, ответственного за прием документов, и печатью школы (Приложение №3).

Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Распорядительные акты (приказы) МКОУ СШ № 1 г. Приволжска о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде и (или) на официальном сайте в сети "Интернет" в день их издания.

2.30. На каждого ребенка, зачисленного в МКОУ СШ № 1 г. Приволжска заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в школе на время обучения ребенка.

2.31. Зачисление на обучение или нахождение промежуточной и(или) итоговой аттестации в школу оформляется приказом директора в течение семи рабочих дней после приема документов. Права и обязанности учащихся возникают с даты, указанной в приказе о приеме на обучение.

3. Порядок урегулирования спорных вопросов, возникающих при приеме граждан на обучение

3.1. Спорные вопросы по приему граждан в МКОУ СШ № 1 г. Приволжска, возникающие между родителями (законными представителями) и администрацией школы регулируются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МКОУ СШ № 1 г. Приволжска и органом управления образования, выполняющего функции учредителя.

Регистрационный номер _____

Директору МКОУ СШ №1 г. Приволжска
Горлатенко Валентине Григорьевне

от _____

(фамилия, имя, отчество родителя (ей) (законного представителя))

Заявление.

Прошу зачислить моего (мою) сына (дочь) _____

(фамилия, имя, отчество)

в _____ класс Муниципального казённого общеобразовательного учреждения средней школы №1 г. Приволжска.

Дата и место рождения ребенка: _____

Адрес места жительства ребенка _____

Фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей):

Мать _____

Отец _____

Адрес места жительства родителей (законных представителей) _____

Контактные телефоны родителей (законных представителей) _____

Форма получения образования _____

(в Учреждении, вне Учреждения (в форме семейного образования и самообразования))

Форма обучения _____

(очная, очно-заочная, заочная)

Язык обучения и воспитания _____

(дата)_____
(подпись)_____
(расшифровка подписи)

С Уставом общеобразовательного учреждения; Лицензией на осуществление образовательной деятельности; Свидетельством о государственной аккредитации общеобразовательного учреждения; основными образовательными программами, реализуемыми общеобразовательным учреждением; Положением о языке обучения и воспитания, календарным учебным графиком, режимом работы, распорядительным актом о закреплённой территории за образовательной организацией и другими документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ОЗНАКОМЛЕН(Ы).

(дата)_____
(подпись)_____
(расшифровка подписи)

На обработку персональных данных родителей (законных представителей) и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации согласен (сны)

(дата)_____
(подпись)_____
(расшифровка подписи)

**Форма журнала регистрации приема заявлений
в МКОУ СШ №1 г.Приволжска**

№ п/п

Дата подачи заявления

Фамилия, имя будущего первоклассника

Дата рождения ребёнка

Адрес фактического проживания ребёнка в соответствии с пропиской

Перечень полученных документов:

заявление

копия св-ва о рождении

св - во о регистрации ребёнка по месту жительства

личное дело учащегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее

аттестат об основном общем образовании

Подпись родителей.

Приложение №3

Расписка в получении документов при приеме заявления

от гр. _____ (Ф.И.О.)

в отношении ребенка _____ (Ф.И.О.) _____ (г.р.)

регистрационный № заявления _____

Приняты следующие документы для зачисления в 1 класс:

заявление	
копия свидетельства о рождении ребенка	
документы (копии документов), подтверждающие проживание на закрепленной территории	
личное дело учащегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее	
аттестат об основном общем образовании	

Документы принял _____
(подпись)(Ф.И.О.)

Дата _____

Уведомление о регистрации заявления

Уважаемый (ая) _____ (Ф.И.О. заявителя)

Уведомляем Вас о том, что Ваше заявление зарегистрировано:

в журнале регистрации заявлений и принятых документов для зачисления в МКОУ СШ №1 г.Приволжска в очной форме за № _____;

в журнале регистрации заявлений и принятых документов для зачисления в МКОУ СШ №1 г.Приволжска в заочной форме (электронном виде) за № _____.

Дата _____

Директор _____